

# DERECHO ADMINISTRATIVO III

## 1ª SEMANA

Examen tipo test de 25 preguntas (más dos de reserva), con cuatro opciones de respuesta posible. Cada respuesta correcta sumará 0,4 puntos y cada respuesta incorrecta restará 0,1 puntos. Las preguntas no contestadas ni suman ni restan.

### Solicitudes de revisión:

- exclusivamente al correo electrónico [derechoadministrativo3@der.uned.es](mailto:derechoadministrativo3@der.uned.es)
  - plazo: 7 días naturales desde publicación de calificaciones en el SIRA
- 

1.- NO son entidades del sector público a los efectos de la legislación de contratación del sector público:

- A) Las sociedades mercantiles en cuyo capital social la participación de entidades públicas sea inferior al 50 por 100.
- B) Los organismos autónomos.
- C) Las mutuas colaboradoras de la Seguridad Social.
- D) Las fundaciones cuyo patrimonio esté integrado en más de un 50 por ciento por bienes cedidos por sujetos integrantes del sector público con carácter permanente

2.- NO es un contrato típico:

- A) El contrato de concesión de obras.
- B) El contrato de concesión de suministros.
- C) El contrato de concesión de servicios.
- D) Los Contratos de obras.

3.- Los contratos menores no pueden tener una duración superior a:

- A) Seis meses.
- B) Diez meses.
- C) Un año.
- D) Diez y ocho meses.

4.- NO es causa de prohibición de contratar:

- A) Haber incurrido en quiebra.
- B) Incumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social.
- C) Haber incurrido en delito de falsedad.
- D) Haber incurrido en delito de violencia de género.

5.- En el procedimiento negociado, siempre que sea posible, será necesario solicitar ofertas al menos al siguiente número de empresas:

- A) Dos
- B) Tres
- C) Cuatro
- D) Cinco

6.- La potestad expropiatoria para expropiar un inmueble para la construcción de una carretera de titularidad estatal corresponde:

- A) Al Ayuntamiento en el que se localiza el inmueble.
- B) A la Comunidad Autónoma.
- C) A la provincia.
- D) A la Administración del Estado.

7.- El beneficiario de la expropiación (señalar la respuesta correcta):

- A) Es siempre la Administración expropiante.
- B) Nunca es la Administración expropiante
- C) Puede ser la Administración expropiante o un tercero beneficiario.
- D) Puede ser un tercero, pero siempre Administración pública.

8.- El justiprecio (señalar la respuesta correcta)

- A) Debe pagarse en todo caso antes de la ocupación del bien expropiado.
- B) Debe pagarse siempre antes de la ocupación en caso de expropiación de bienes inmuebles
- C) Es una indemnización de daños y perjuicios a posteriori de la lesión que comporta la pérdida de la cosa o del derecho.
- D) Debe pagarse tras la ocupación del bien expropiado y nunca con anterioridad.

9.- La Ley de Expropiación Forzosa contempla el pago de intereses:

- A) Por el transcurso de seis meses desde la iniciación del expediente expropiatorio sin haberse determinado por resolución definitiva el justo precio de las cosas o derechos.
- B) Sobre la cantidad que se fije definitivamente como justo precio devengará el interés legal correspondiente, hasta que se proceda a su pago y desde el momento en que hayan transcurrido seis meses desde su determinación.
- C) El devengo de los intereses en A) y B) es compatible.
- D) El devengo de los intereses en A) y B) es incompatible.

10.- No forma parte del Jurado de Expropiación:

- A) Un notario.
- B) Dos funcionarios técnicos designados por la Delegación de Hacienda de la provincia.
- C) El Interventor de Hacienda de la Provincia.
- D) Un Registrador de la Propiedad.

11.- Sólo generan la responsabilidad de la Administración:

- A) Las actividades de la Administración por acción o por omisión, así como sus actuaciones jurídicas o materiales.
- B) Sólo las actividades de la Administración por acción pero no por omisión y sus actuaciones jurídicas pero no materiales.
- C) Sólo las actividades de la Administración por omisión y sus actuaciones jurídicas.
- D) Sólo las actividades de la Administración por omisión que constituyan una actuación jurídica.

12.- ¿Cuál es la fecha de referencia para el cálculo de la cuantía de la indemnización en caso de responsabilidad administrativa?

- A) el día en que la lesión efectivamente se produjo, sin perjuicio de su actualización a la fecha en que se ponga fin al procedimiento de responsabilidad y de los intereses que procedan por demora
- B) el día en que se pone fin al procedimiento de responsabilidad, sin perjuicio de su actualización a la fecha en que se abone
- C) el día en que se interpuso la reclamación por responsabilidad ante la Administración responsable, sin perjuicio de su actualización a la fecha en que se ponga fin al procedimiento de responsabilidad
- D) el día en que un perito hizo la primera tasación de los daños

13.- Para que la indemnización por responsabilidad de la Administración se pueda abonar en pagos periódicos:

- A) Será necesario que la Administración así lo decida unilateralmente por convenir mejor al interés público.
- B) Será necesario que tal modalidad resulte más adecuada para lograr la reparación debida y convenga al interés público, siempre que exista acuerdo con el interesado.
- C) Bastará que el interesado exija tal modalidad de abono para que la Administración esté obligada a hacerlo.
- D) En ningún caso las indemnizaciones por responsabilidad administrativa se pueden abonar en forma periódica, imponiendo la Ley de Procedimiento Administrativo Común que aquellas se abonen en un solo pago.

14.- Para que la anulación de un acto administrativo suponga el derecho a indemnización por los perjuicios causados,

- A) Es necesario que el acto sea anulado por adolecer de un vicio de nulidad de pleno derecho.
- B) La anulación debe ser declarada por la jurisdicción contencioso-administrativa.
- C) La anulación puede ser declarada tanto por la Administración en vía administrativa como por los Jueces y Tribunales en vía contencioso-administrativa.
- D) Es necesario que el acto sea anulado por adolecer de un vicio de anulabilidad, por lo que la anulación y la responsabilidad serán necesariamente declaradas ambas por la Jurisdicción contencioso-administrativa.

15.- En lo que respecta al ámbito personal de la responsabilidad administrativa,

- A) Ésta sólo se origina por la actuación de los empleados públicos, cualquiera que sea la naturaleza jurídica de la relación.
- B) La responsabilidad surge por la actuación no sólo de empleados públicos sino también de autoridades públicas.
- C) Sólo la actuación de funcionarios de carrera determina la responsabilidad de la Administración.
- D) Sólo la actuación de las autoridades públicas hace surgir la responsabilidad de la Administración, así como la de los empleados públicos que ocupan cargos que realizan actos que producen efectos frente a terceros.

16.- Según el Estatuto Básico del Empleado Público, no pueden formar parte de los órganos de selección para el ingreso en la Función Pública:

- A) El personal de elección o de designación política, los funcionarios interinos y el personal eventual.
- B) Solo el personal de designación política y el personal eventual.
- C) Los funcionarios de carrera y los funcionarios interinos.
- D) Todos los empleados públicos, por el mero hecho de serlo, pueden formar parte de los órganos de selección para ingresar en la Función Pública.

17.- De entre las clases de empleados públicos previstas en la Ley, se encuentran sometidos a un régimen jurídico de Derecho público:

- A) Sólo los funcionarios de carrera y los funcionarios interinos
- B) Sólo los funcionarios de carrera, los funcionarios interinos y el personal eventual.
- C) Sólo los funcionarios de carrera.
- D) El régimen jurídico de todos los empleados públicos es de Derecho público.

18.- En relación con la Función Pública local, si hubiese una contradicción entre la Ley de Bases de Régimen Local y el Estatuto Básico del Empleado Público

- A) Se aplica preferentemente la Ley de Bases de Régimen Local.
- B) Se aplica preferentemente el Estatuto Básico del Empleado Público.
- C) Se descartarían ambas leyes y se recurriría a la legislación de Función Pública de la Comunidad Autónoma en cuestión.
- D) Se aplicaría preferentemente la Ley de Bases de Régimen Local para las cuestiones relativas a la organización administrativa de la Función Pública y el Estatuto Básico del Empleado Público para las cuestiones relativas a los derechos y obligaciones de los empleados públicos.

19.- La negociación colectiva en la Función Pública

- A) Es un elemento esencial de la libertad sindical de los funcionarios públicos cuyo contenido y alcance es idéntico al del resto de trabajadores del sector privado.
- B) Es un elemento contingente de la libertad sindical de los funcionarios públicos.
- C) Sólo se reconoce en la Función Pública al personal laboral al servicio de la Administración.
- D) Sólo se reconoce en la Función Pública al personal funcional de carrera.

20.- Las relaciones de puestos de trabajo son

- A) Actos administrativos
- B) Reglamentos generales
- C) Meros documentos de gestión sin eficacia jurídica
- D) Reglamentos generales a efectos de impugnación en sede administrativa.

21.- En la Oferta de Empleo Público

- A) Se incluyen las necesidades de personal que deban cubrirse con personal de nuevo ingreso
- B) Se incluyen las necesidades de personal que deban cubrirse con personal que ya se encuentra al servicio de la Administración mediante los procedimientos de provisión de puestos de trabajo
- C) Se incluyen las necesidades de personal que deban cubrirse tanto con personal de nuevo ingreso como con personal que ya se encuentra al servicio de la Administración
- D) Se incluyen necesidades de funcionarios de carrera que deban cubrirse con personal de nuevo ingreso, pero no plazas que deban cubrirse con personal laboral

22.- La paridad de hombres y mujeres en la composición de los órganos de selección para el ingreso en la Función Pública

- A) Es un criterio tendencial previsto en el Estatuto Básico pero con efectos jurídicos, pues su desconocimiento determina la invalidez del proceso selectivo.
- B) Exige que en todo caso haya, al menos, igual número de mujeres que de hombres en los órganos de selección, siendo mayor número siempre en el caso de órganos de selección cuantitativamente impares.
- C) Exige que haya al menos una mujer en el órgano de selección, pues las candidatas del proceso selectivo sólo pueden ser valoradas por los miembros femeninos del órgano de selección, mientras que los candidatos del proceso selectivo podrán ser valorados tanto por miembros femeninos como masculinos del órgano de selección.
- D) Es un criterio tendencial previsto en el Estatuto Básico pero sin efectos jurídicos, pues su desconocimiento no determina la invalidez del proceso selectivo.

23.- La posibilidad de eximir del requisito de la nacionalidad española para ingresar en la Función Pública

- A) Sólo es posible por Ley de las Cortes, pues se trata de una materia básica que debe ser común a todas las Administraciones Públicas.
- B) Puede ser establecida tanto por Ley de las Cortes como por ley de las Asambleas Legislativas de las Comunidades Autónomas.
- C) Puede ser establecida por Ley de Cortes, para la Administración del Estado, por ley de las Asambleas Legislativas de las Comunidades Autónomas, para la respectiva Comunidad Autónoma, y por Ordenanza del pleno de un Ayuntamiento, para el correspondiente municipio.
- D) Sólo puede eximirse del requisito de nacionalidad en las bases del correspondiente proceso selectivo.

24.- El elenco de sanciones recogido en el Estatuto Básico del Empleado Público

- A) Es exhaustivo, pues no puede ser ampliado por ninguna otra Ley, sea estatal o autonómica.
- B) No es exhaustivo, pues puede ser ampliado, para el personal funcionario, por leyes estatales, autonómicas o por Pactos y Acuerdos Colectivos, mientras que para el personal laboral puede ser ampliado por convenios colectivos.
- C) No es exhaustivo, pues puede ser ampliado por leyes estatales y autonómicas.
- D) No es exhaustivo, pues puede ser ampliado por leyes estatales, para la Administración del Estado, por leyes autonómicas, para la respectiva Administración autonómica, y por ordenanza municipal, para el correspondiente ayuntamiento.

25.- ¿Cuánto puede durar la suspensión provisional de un empleado público?

- A) Mientras dura el procedimiento disciplinario, pero con un máximo de tres meses.
- B) Un empleado público no puede ser suspendido provisionalmente.
- C) Mientras dure el procedimiento judicial en el que aparezca como imputado, pero con un máximo de tres meses.
- D) Durante el tiempo que se extienda la prisión provisional si aparece como imputado en un procedimiento judicial.

---

**Preguntas de reserva (estas preguntas se evaluarán, en caso de anulación de alguna de las 25 preguntas anteriores, según las reglas de evaluación descritas en la Guía de la asignatura y al principio de este examen):**

26.- La resolución del recurso especial en materia contractual en el ámbito de la Administración General del Estado corresponde:

- A) Al superior jerárquico del órgano de contratación.
- B) Al Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales.
- C) Al Tribunal Administrativo Estatal en Materia de Contratación.
- D) Al Tribunal Central Estatal de Contratación del Sector Público.

27.- ¿Cuál de las siguientes no es causa de extinción de la responsabilidad disciplinaria?

- A) Prescripción de la falta
- B) Cumplimiento de la sanción
- C) Extinción de la relación de servicio por renuncia del funcionario
- D) Indulto